

УТВЕРЖДАЮ
Директор Средней школы № 32
М.А. Гоголева



План мероприятий, направленный на обеспечение объективности
результатов знаний обучающихся при проведении
Всероссийских проверочных работ
в 2020/2021 учебном году
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32»
Каменск-Уральского ГО

№п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	Сентябрь	Директор Гоголева М.А.	Ответственный за ВПР на школьном уровне (зам.директора по УВР Сутягина Т.В.)
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор Гоголева М.А. Зам. директора по УВР Сутягина Т.В.	Обеспечение открытости и объективности Проведения ВПР
1.3.	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей - предметников приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Рособнадзора (приказ № 1746 от 27.12.2019), приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.08.2020 № 649-Д «О внесении изменений в приказ Министерства Образования и молодежной политики Свердловской области от 10.03.2020 № 289-Д «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Свердловской области в 2020 году» и приказ ОМС «Управления образования города Каменск-	По мере издания соответствующих документов	Директор Гоголева М.А. Зам. директора по УВР Сутягина Т.В.	Обеспечение открытости и объективности Проведения ВПР

	Уральского » от 07.09.2020 № 273 «О проведении Всероссийских проверочных работ в городе Каменске-Уральском осенью 2020 года»			
1.4.	Издание приказа об итогах проведения ВПР	до 1.12.2020	Директор Гоголева М.А.	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2. Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Анализ итогов ВПР на совещании при директоре, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	Декабрь	Заместитель директора по УВР Сутягина Т.В.	Обсуждение результатов, определение задач
2.3.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам с необъективными результатами ВПР	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР Сутягина Т.В.	Повышение качества проведения ВПР
2.4.	Организация, проведение тренировочных работ и их анализ	В течение всего периода	Учителя-предметники	
2.6.	Присутствие общественных наблюдателей в МАОУ СОШ № 32 в дни проведения ВПР	По графику проведения ВПР	Директор Гоголева М.А. Зам. директора по УВР Сутягина Т.В.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.7.	Анализ по итогам проведения ВПР	до 10 декабря	Заместитель директора по УВР Сутягина Т.В.	отчет, справка по итогам ВПР
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1.	Организация работы учителей - предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	Весь период	Зам. директора по УВР Сутягина Т.В.	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	Весь период	Классные руководители, Учителя-предметники Педагоги-психологи	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР
3.3.	Изучение эффективного педагогического опыта школы с наиболее объективными результатами ВПР на заседаниях школьных МО.	Весь период	Заместители директора по УВР Сутягина Т.В.	Изучение опыта по организации и проведению ВПР
4. Работа с родителями				

4.1.	Проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки, участия в ВПР и ознакомление с результатами	В течение года	Классные руководители, Учителя-предметники	Протоколы родительских собраний
4.2.	Проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки, к ВПР по итогам проведения тренировочных работ	В течение года	Администрация, классные руководители, учителя-предметники	Протоколы родительских собраний
4.3.	Индивидуальная работа с родителями по вопросам участия, подготовки учащихся к ВПР (консультации, беседы)	В течение года	Администрация, классные руководители, учителя-предметники	Протоколы бесед с родителями График консультаций
5. Мероприятия с учащимися				
5.1.	Проведение консультаций с учащимися по подготовке к ВПР	В течение года	Учителя-предметники	График консультаций
5.2.	Проведение индивидуальных занятий со слабыми обучающимися	В течение года	Учителя-предметники	График индивидуальных занятий
5.3.	Проведение тренировочных ВПР по предметам	В течение года	Заместитель директора по УВР Сутягина Т.В. Учителя-предметники	Анализ тренировочных работ
6. Информационное сопровождение мероприятий				
6.1.	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР в МАОУ СОШ № 32	Декабрь	Зам. директора по УВР Сутягина Т.В.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
6.2.	Проведение информационной работы (официальный сайт, родительские собрания) по вопросу участия обучающихся в ВПР	Весь период	Администрация, классные руководители, учителя-предметники	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
6.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на официальном сайте школы	Весь период	Директор Гоголева М.А. Зам. директора по УВР Сутягина Т.В.	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР