

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 32»**

**ПРИНЯТО
НА ЗАСЕДАНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ОТ 02.04.2019г
ПРОТОКОЛ № 55**

**УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА
ОТ 11.04.19 Г. № 63/1
ДИРЕКТОР ШКОЛЫ
М.А.ГОГОЛЕВА**



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проектной деятельности в школе**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи проектно-исследовательской деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 32», порядок её организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ учащихся.
- 1.2 Настоящее положение разработано на основе федерального закона «Об образовании в РФ», федерального государственного стандарта начального общего образования. Устава школы.
- 1.3. Проектно-исследовательская деятельность является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, она способствует повышению качества образования, демократизации стиля общения учителей и учащихся, развитию персональных компетентностей обучающихся, их успешной социализации.
- 1.4. Проектно-исследовательская деятельность учащихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, подбор методов, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов и выводы по работе), способствует развитию творческих способностей и логического мышления.
- 1.5. Проектно-исследовательская деятельность учащихся является одним из способов оценки достижения метапредметных результатов основной образовательной программы основного общего образования.
- 1.6. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса школы и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года.
- 1.7. Выполнение итогового проекта обязательно для учащихся 1-8 класса по любому учебному предмету, перешедшего на обучение по ФГОС ООО. В течение одной ступени обучения обучающийся обязан выполнить один итоговый проект. Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть коллективными, групповыми, индивидуальными. Какой проект будет выполнять обучающийся, он выбирает сам. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.
- 1.8. Выбор формы и темы индивидуального итогового проекта осуществляется в сентябре-октябре учебного года, когда формируется поле проектной деятельности на текущий учебный год. Для формирования поля проектной деятельности и её организации каждый учитель-

предметник курирует тематику и дальнейшую разработку проектов по своему предмету, помимо этого классные руководители осуществляют должный контроль за своевременной этапностью работы учащихся над проектами и координируют и консультируют родительскую общественность (по мере необходимости).

1.9. Защита проекта является одной из обязательных составляющих общепредметных образовательных достижений.

2. Цели и задачи проектной деятельности.

2.1. Целями являются:

2.1.1. Продемонстрировать учащимся способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

2.1.2. Выявить у школьника способность к сотрудничеству и коммуникации.

2.1.3. Сформировать у обучающегося способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

2.1.4. Оценить у обучающегося способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

2.1.5. Определить уровень сформированности у обучающегося способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2 Задачами являются:

2.2.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.2.3. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.4. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

2.2.5. Формирование проектных умений и навыков:

- проблематизации;
- навыков сбора и обработки информации;
- целеполагания;
- планирования;
- коммуникационных умений;
- презентационных умений;
- рефлексивно-оценочных умений.

2.2.6. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление, составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии);

2.2.7. Формирование ключевых компетентностей учащихся:

социальной компетентности – способности действовать в социуме с учётом позиций других людей;

коммуникативной компетентности – способности вступать в коммуникацию с целью быть понятым;

предметной компетентности – способности анализировать и действовать с позиции отдельных областей человеческой культуры;

организаторской компетентности – способности освоения управленческой позиции;

исследовательской компетентности – способности собирать, анализировать и презентовать материал.

3. Содержание проектной деятельности.

Проектная деятельность является обязательной составляющей образовательного процесса школы.

3.1. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося (обучающегося), занимающегося по ФГОС второго поколения с 1 класса.

3.2. Проект должен представлять серьёзную (соответствующую возрастной группе автора-исследователя) исследовательскую – индивидуальную работу современного научного уровня.

3.3. Проект может рассматривать один из аспектов выбранной проблемы – тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых граней этой проблемы.

3.4. Проектная работа не допускает какие-либо виды плагиата. Использование каких-либо видов информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники в том числе и Internet-ресурсы.

3.5. Проект должен иметь практическую направленность, социальную значимость, возможность применения в той или иной сфере деятельности.

3.6. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, закреплённый за каждым учеником (*Приложение 1*).

3.7. При выполнении учебно-исследовательских проектов каждый руководитель осуществляет систематический контроль за деятельностью ученика, осуществляет помощь при постановке цели, задачи, гипотезы проекта, при планировании учебно-исследовательской деятельности, согласно плану (*Приложение 2*). Руководителем проекта отслеживается входной (сентябрь-октябрь), промежуточный (декабрь) и итоговый (февраль) уровень работы учащегося над проектом.

3.8. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о работе над проектом.

3.9. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом. Педагоги обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, не отговаривать его от выбора темы по своему предмету, не навязывать скучную для обучающегося тему. В то же время педагог должен аргументировано отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирующие асоциальное поведение, является околонушной.

3.10. Проект может быть групповым или индивидуальным.

3.11. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение

информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.

3.12. Презентация поля проектной деятельности на текущий учебный год проходит в октябре (информация представляется на сайте школы);

3.13. К концу сентября - началу октября должен произойти выбор тем для проектирования и утверждение тем не позднее 16 октября. Изменение темы проекта обучающимися допускается по согласованию с курирующим проектную деятельность, в основном разрешается только корректировка названия темы или переход из одной проектной группы в другую в течение месяца.

3.14. В ноябре-январе в школе начинается «проектная четверть», во время которой происходит работа над проектами. В это время происходят групповые и индивидуальные консультации с руководителями проектов (при необходимости), сбор информации по проекту, наблюдения, эксперимент и др.

3.15. К 20 декабря руководители проектов отчитываются (письменный отчет) перед заместителем директора о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения (*Приложение 3*).

3.16. Этапы работы над проектом:

- поиск темы, определение типологии проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом, заявление темы, определение участников проекта;
- работа над проектом, оформление письменного отчета;
- публичная защита проекта.

3.17. Проектные задания должны быть четко сформулированы. Цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий: от целей к продукту деятельности.

3.18. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) любой материальный объект (макет, костюм, чертеж изделия, модель изделия, бизнес-план, газета, видеофильм, оформление зала, электронное учебное пособие, выставка, web-сайт; анализ данных социологического опроса; атлас, карта; видеофильм; выставка; газета, журнал; действующая фирма; законопроект; игра; коллекция; прогноз; система школьного самоуправления; справочник; сравнительно- сопоставительный анализ; учебное пособие; экскурсия;

г) иной продукт, выполнение которого обосновано учащимся.

3.19. Первоначально учащиеся защищают свои проекты на уровне класса.

3.20. Не позднее, чем за две недели до защиты, проектно-исследовательская работа предоставляется руководителю проекта. В *состав материалов*, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

- исследовательская или проектная работа (правила оформления работы описаны в *Приложении 4*);
- выносимый на защиту продукт проектной деятельности (*Приложение 5*);
- тезисы доклада (рекомендации к написанию тезисов доклада представлены в *Приложении 6*);
- компьютерная презентация, сопровождающая доклад (компакт-диск должен быть подписан: фамилия и имя автора, тема, ОУ, год) (*Приложение 7*);
- бланк «Заключение эксперта» (с данными по работе) 2 экз. на бумажном носителе

3.21. На каждый проект руководитель с учащимися оформляет проектную папку (*Приложение 8*).

3.22. Один раз в год, в установленный период (январь-февраль), проводится защита проектов, на которой учащиеся презентуют работы, (лучшие могут быть доработаны и рекомендованы на защиту на муниципальном и др. уровнях).

3.23. Оценка презентации и защиты проекта происходит по различным критериям (*Приложение 9*):

-презентация проекта оценивается по технологии проектной деятельности;

-защита проекта оценивается по содержанию и владению материалом представленного проекта (*приложение 10*).

3.24. Учащиеся, имеющие медицинские показания или заключения ПМПК, пишут проекты в упрощенной (элементарной форме), которая с учетом возможностей ребенка определяется учителем-предметником и классным руководителем.

3.25. Невыполнение учеником индивидуального итогового проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

4.. Функциональные обязанности участников проектной деятельности.

4.1. Функции администрации школы включают:

- разработку нормативных методических документов, определяющих требования, предъявляемые к проведению проектных работ;
- определение графика проведения проектов, включая утверждение сроков, отводимых на проведение каждого из этапов проектной деятельности;
- осуществление ресурсного обеспечения проектной деятельности;
- осуществление общего контроля за проектной деятельностью;
- определение предметных тематических блоков, в рамках которых могла бы осуществляться проектная деятельность;
- согласование примерного перечня тем проектных работ;
- координация межпредметных связей в рамках проектной деятельности;

4.2. Учителя – руководители проектов, являясь ключевыми фигурами, непосредственно организующими и контролирующими осуществление учащимися проектной деятельности, выполняют следующие функции:

- проведение консультаций с участниками проектов;

- руководство проектной деятельностью в рамках согласованного объекта исследования;
- осуществление методической поддержки проектной деятельности;
- планирование совместно с учащимися работы в течение всего проектного периода;
- поэтапное отслеживание результатов проектной деятельности;
- координация внутригрупповой работы учащихся;
 - информирование учащихся о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами;
 - организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов;
 - контроль за внешкольной проектной деятельностью;
 - подготовка к общешкольной конференции.

4.3. Функции библиотекаря школы:

- ресурсное обеспечение проектов;
- планирование работы библиотеки с учетом проектов по работе с различными источниками информации;
- предоставление участникам проектов возможностей видео- и медиатеки.

4.4. Функции психолога:

- диагностика затруднений при выполнении проектов;
- проведение консультаций по запросам обучающихся, педагогов;

5. Поощрение участников проектной деятельности.

5.1. Авторы и руководители проектных работ, представленных на научно-практическую конференцию, награждаются дипломами 1,2,3 степени, дипломами участников.

Ф.И.О руководителей и участников проектной деятельности.

Распределение руководителей и участников проектной деятельности			
№ п/п	направленность	руководитель	участники
1	Биология, экология		
2	Технология		
3	История, ОБЖ		
4	Иностранный язык		
5	Информатика		
6	Музыка		
7	Физическая культура		
8	Физическая культура		
9	Математика		
10	Русский язык, литература		
11	Русский язык, литература		
12	География, экономика		

Этапы и сроки работы над проектом

Этапы работы над проектом	Цели и задачи	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Сроки	Срок проверки выполнения
1. Погружение в проект (постановка проблемы)	<i>Цель</i> – подготовка учащихся к проектной деятельности <i>Задачи:</i> – определение проблемы, темы и целей проекта в ходе совместной деятельности педагога и обучающихся; – создание группы (групп) учащихся для работы над проектом.	Отбирает возможные темы и предлагает их учащимся. Побуждает у учащихся интерес к теме проекта. Помогает сформулировать: • проблему проекта; • сюжетную ситуацию; • цель и задачи. Мотивирует учащихся к обсуждению, созданию проекта. Организует поиск учащимися оптимального способа достижения поставленных целей проекта. Помогает в анализе и синтезе, наблюдает, контролирует. Консультирует учащихся при постановке цели и задач, при необходимости корректирует их формулировку.	Осуществляют вживание в ситуацию. Обсуждают тему проекта, предмет исследования с учителем. Получают дополнительную информацию. Определяют свои потребности. Принимают в составе группы (или самостоятельно) решение по поводу темы (подтем) проекта и аргументируют свой выбор. Осуществляют: • анализ ресурсов и поиск оптимального способа достижения цели проекта; • личностное присвоение проблемы. Формулируют (индивидуально или в результате обсуждения в группе) цель проекта.	до 16 октября	17 октября

		Формирует необходимые специфические умения и навыки.			
2. Планирование деятельности (дневник проекта)	<i>Цель</i> – пооперационная разработка проекта с указанием перечня конкретных действий и результатов, сроков и ответственных. <i>Задачи:</i> – определение источников информации, способов сбора и анализа информации, вида продукта и возможных форм презентации результатов проекта, сроков презентации; – установление процедур и критериев оценки результатов и процесса; – распределение задач (обязанностей) между членами группы.	Направляет процесс поиска информации учащимися (при необходимости помогает определить круг источников информации, рекомендует экспертов). Предлагает учащимся: • различные варианты и способы хранения и систематизации собранной информации; • организовать группы; • распределить роли в группах; • спланировать деятельность по решению задач проекта; • продумать возможные формы презентации результатов проекта; • продумать критерии оценки результатов и процесса. Формирует необходимые специфические умения и навыки. Организует процесс контроля (самоконтроля) разработанного плана деятельности и ресурсов.	Осуществляют: • поиск, сбор, систематизацию и анализ информации; • разбивку на группы; • распределение ролей в группе; • планирование работы; • выбор формы и способа презентации предполагаемых результатов; • принятие решения по установлению критериев оценивания результатов и процесса. Продумывают продукт групповой и/или индивидуальной деятельности на данном этапе. Проводят оценку (самооценку) результатов данного этапа работы.	до 13 ноября	13-18 ноября

3. Осущес- твление деятель- ности по реше- нию проб- лемы (поиск и анализи- рование информ- ации)	<i>Цель</i> – разработка проекта. <i>Задачи:</i> – самостоятельная работа учащихся по своим индивидуальным или групповым задачам проекта. – промежуточные обсуждения полученных данных в группах, на консультациях (на уроках и/или во внеурочное время).	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью, отвечает на вопросы учащихся. Контролирует соблюдение правил техники безопасности. Следит за соблюдением временных рамок этапов деятельности.	Выполняют запланированные действия самостоятельно, в группе или в комбинированном режиме. При необходимости консультируются с учителем (экспертом). Осуществляют промежуточные обсуждения полученных данных в группах.	декабрь	20 декабря
4. Оформл- ение результ- атов (про- дукт, портфо- лио, дневник проек- та)	<i>Цель</i> – структурирование полученной информации и интеграции полученных знаний, умений, навыков. <i>Задачи:</i> – анализ и синтез данных; – формулирование выводов.	Наблюдает, советует, направляет процесс анализа. Помогает в обеспечении проекта. Мотивирует учащихся, создает чувство успеха; подчеркивает социальную и личностную важность достигнутого.	Оформляют проект, изготавливают продукт. Участвуют в коллективном анализе проекта, оценивают свою роль, анализируют выполненный проект, выясняют причины успехов, неудач. Проводят анализ достижений поставленной цели. Делают выводы.	январь	19 января
5. Презент- ация результ- атов	<i>Цель</i> – демонстрация материалов, представление результатов. <i>Задачи:</i>	Организует презентацию. Продумывает и реализует взаимодействие с родителями.	Выбирают (предлагают) форму презентации. Готовят презентацию. Продолжают оформлять портфолио.	февраль	февраль

	– подготовка презентационных материалов; – подготовка публичного выступления; – презентация проекта.	При необходимости консультирует учащихся по вопросам подготовки презентации и оформления портфолио. Репетирует с учениками предстоящую презентацию результатов проектной деятельности. Выступает в качестве эксперта. Принимает отчет: • обобщает и резюмирует полученные результаты; • подводит итоги обучения; • оценивает умения: общаться, слушать, обосновывать свое мнение, толерантность и др.; • акцентирует внимание на воспитательном моменте: умении работать в группе на общий результат и др.	При необходимости консультируются с учителем (экспертом). Осуществляют защиту проекта. Отвечают на вопросы слушателей. Демонстрируют: • понимание проблемы, цели и задач; • умение планировать и осуществлять работу; • найденный способ решения проблемы; • рефлексии деятельности и результата. Выступают в качестве эксперта, т.е. задают вопросы и высказывают критические замечания (при презентации других групп \ учащихся) на основе установленных критериев оценивания результатов и процесса.		
6. Оценка результатов и процесса проектной деятельности	Цель – оценка результатов и процесса проектной деятельности. Задачи: – коллективное обсуждение результатов проекта; – самоанализ	Оценивает усилия учащихся, креативность, использование источников, неиспользованные возможности, потенциал продолжения, качество отчета, мотивирует учащихся.	Осуществляют оценивание деятельности и ее результативности в ходе: • коллективного обсуждения; • самоанализа.	после презентации работы	

	проектной деятельности.	Наблюдает, направляет процесс.			
--	----------------------------	-----------------------------------	--	--	--

Форма отчёта

Руководитель работы	Автор(ы) работы	Тема, направ- ленность	Тип работы	Цель, задачи	Ход работы, этап	План реализации	Возникшие проблемы	Пути решения

Требования к оформлению работ

Объем работы – не более 10 машинописных страниц, не считая титульного листа и оглавления.

Выполнение работы в редакторе MS Word, шрифт TimesNewRoman, размер 14, межстрочный интервал 1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – по 20 мм (контуры полей не наносятся). Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой.

Иллюстративный материал (приложения) представляется на листах формата А4, объемом не более 5 листов. Рисунки/фотографии перед вставкой в содержание работы должны быть уменьшены в объеме и составлять не более 300 Кб.

Файлы с основной текстовой частью рекомендуем предоставлять отдельно от иллюстративного материала (таблицы, фотографии, графики, схемы и пр.). Отдельные изображения, вкладываемые на электронный носитель, должно сохранить в формате jpg или tiff, разрешением не более 300 точек на дюйм. Размер каждого файла изображения – не более 300 Кб.

Работа должна иметь следующую структуру:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение. Актуальность, цели и задачи работы.
4. Основная часть работы, разделенная на логические части (главы и параграфы):
 - литературный обзор (со ссылками на литературные источники);
 - методика работы;
 - характеристика проблемы и пути ее решения;
 - полученные результаты;
 - выводы и рекомендации.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложение.

Все страницы должны быть пронумерованы (номер на титульном листе не ставится). Каждый новый раздел (введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения) начинаются с новой страницы. Заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят.

Титульный лист работы должен содержать (см. Образец):

1. Название работы. Название секции, на которую заявлена работа.
2. Фамилия, имя, отчество автора (авторов).
3. Фамилия, имя, отчество, должность научного руководителя.
4. Наименование организации, учреждения, представляющей работу.

В оглавлении указываются основные разделы работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, библиографический список, названия приложений) с указанием страниц.

Во введении кратко формулируется проблема, определяются цели и задачи работы, указывается предмет и объект исследования, обосновываются методы исследования, определяется значимость полученных результатов.

В основной части содержится информация, собранная и обработанная автором в ходе исследования, излагаются основные факты, характеризуются методы решения проблемы, описывается методика исследования, излагаются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Основная часть делится на главы и (или) параграфы. В исследовательской работе можно приводить мнения других авторов, но при этом обязательно давать соответствующую ссылку (сноску с указанием источника информации).

В заключении лаконично формулируются основные выводы, к которым пришел автор в процессе работы, раскрывается теоретическая значимость полученных результатов, возможность их практического использования, указываются направления дальнейшего исследования.

Список использованной литературы должен содержать только те издания, на которые ссылается автор работы. Информация о каждом издании включает в себя: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке. В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной информационный источник, номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы и оформляется в квадратные скобки [...]. Допускается использование Интернет источников, с точным указанием адреса страницы и даты посещения ресурса.

Приложения в виде таблиц, схем, рисунков, графиков, карт, фотографий и т.д. должны занимать не более 5 дополнительных страниц. Приложения должны быть связаны с основным содержанием работы и помогать лучшему пониманию полученных результатов. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. Ссылки в основном тексте работы на приложения обязательны и оформляются по ходу работы в круглых скобках.

Образец титульного листа

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 32

Название работы

Исследовательская работа
(проект)

Работу выполнил:
Иванов Иван Иванович,
учащийся 8 класса

Научный руководитель:
Петров Петр Петрович,
ученая степень и звание,
должность, место работы

Г. Каменск-Уральский
2019

Результат (продукт) проектной деятельности

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);
- б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Защита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательной организации или на школьной конференции.

Формы продуктов проектной деятельности

- WEB-сайт
- Анализ данных социологического опроса
- Видеофильм
- Видеоклип
- Выставка
- Газета
- Журнал
- Игра
- Коллекция
- Макет
- Мультимедийный продукт
- Оформление кабинета
- Пакет рекомендаций

- Письмо в ...
- Праздник
- Публикация
- Путеводитель
- Карта
- Серия иллюстраций
- Сказка
- Справочник
- Сравнительно-сопоставительный анализ
- Статья
- Сценарий
- Учебное пособие
- Экскурсия
- Гербарий

Требования к оформлению тезисов

Тезисы – сокращенное изложение содержания исследовательской работы с основными фактическими сведениями и выводами.

Тезисы акцентируют внимание на новых сведениях и определяют целесообразность обращения к документу.

Требования к тезисам:

- текст тезисов должен быть подготовлен в формате Microsoft Word (шрифт Times New Roman, размер кегля 14 пт, одинарный интервал);
- объем тезисов не более 1 страницы;
- наличие графиков, таблиц, формул и т. п. в тезисах не допускается;

Тезисы составляются по следующему плану (согласно ГОСТ требования к составлению и построению тезисов):

- наименование;
- сведения об авторе (авторах) – полное имя и фамилия автора с указанием класса, школы, района образовательного учреждения и населенного пункта проживания автора;
- сведения о научном руководителе: место работы и должность;
- введение – обоснование актуальности, сопоставление с исследованиями других авторов; тема, предмет (объект), характер и цель работы (о которой идет речь в исследовательской работе);

- основная часть – разделы – изложение основного содержания публикации;

метод проведения работы;

- заключение – краткое изложение выводов, в том числе новых возможностей, полученных в результате проведенных исследований;

Заключительная часть содержит изложение результатов теоретических или экспериментальных исследований или сведений о них, оценки и предложения, принятые и отвергнутые гипотезы, изложенные исследовательской работы;

· область применения. Если в документе отсутствует какая-либо часть (методы, выводы, область применения), то ее в тезисах опускают, сохраняя последовательность изложения.

Требования для электронной презентации:

- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться);
- Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это может вызвать негативную реакцию аудитории;
- Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;
- Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле, максимальное количество слайдов 15 шт.;
- Текстовых блоков не должно быть слишком много (3-6);
- Рекомендуемый размер одного текстового блока — не более 1/2 размера слайда;
- Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

Структура электронной презентации должна содержать следующие элементы:

1. Актуальность, цели и задачи работы.
2. Методика выполнения работы.
3. Характеристика проблемы и пути ее решения.
4. Процесс выполнения работы.
5. Полученные результаты.
6. Выводы и рекомендации.
7. Благодарности и результаты участия в других конференциях и конкурсах.

Состав проектной папки

1. Паспорт проекта

Название проекта
Руководитель проекта
Консультант(ы) проекта
Учебный предмет, в рамках которого проводится работа по проекту
Учебные дисциплины, близкие к теме проекта
Возраст учащихся, на который рассчитан проект
Состав проектной группы (Ф.И. учащихся, класс)
Тип проекта (реферативный, информационный, исследовательский, творческий, практико-ориентированный, ролевой)
Цель проекта (практическая и педагогическая цели)
Задачи проекта (2-4 задачи, акцент на развивающих задачах!)
Вопросы проекта (3-4 важнейших проблемных вопроса по теме проекта, на которые необходимо ответить участникам в ходе его выполнения)
Необходимое оборудование
Аннотация (актуальность проекта, значимость на уровне школы и социума, личностная ориентация, воспитательный аспект, кратко – содержание)
Предполагаемые продукты проекта
Этапы работы над проектом (для каждого этапа указать форму, продолжительность и место работы учащихся, содержание работы, выход этапа)
Предполагаемое распределение ролей в проектной группе
Оформление проектной папки

2. Планы выполнения проекта и отдельных его этапов

3. Промежуточные отчеты группы

4. Вся собранная информация по теме проекта

5. Результаты исследований и анализа

6. Записи всех идей, гипотез и решений

7. Отчеты о совещаниях группы, проведенных дискуссиях, «мозговых штурмах»

8. Краткое описание всех проблем, с которыми приходится сталкиваться проектантам, и способов их преодоления

9. Эскизы, чертежи, наброски продукта

10. Материалы к презентации (сценарий)

11. Другие рабочие материалы

Шаблон отчета ученика о работе над проектом

ВВЕДЕНИЕ

Тема моего проекта

Я выбрал эту тему, потому что

Цель моей работы

Проектным продуктом будет

Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как

План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):

Выбор темы и уточнение названия

Сбор информации (где и как искал информацию)

Изготовление продукта (что и как делал)

Написание письменной части проекта (как это делал)

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Я начал свою работу с того, что

Потом я приступил к

Я завершил работу тем, что

В ходе работы я столкнулся с такими проблемами

Чтобы справиться с возникшими проблемами, я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы)

План моей работы был нарушен, потому что

В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как

Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например

Это произошло, потому что

Если бы я начал работу заново, я бы

В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы

Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как

Работа над проектом показала мне, что (узнал о себе и о проблеме, над которой работал)

Критерии оценки научно-исследовательской работы:

- 1.исследовательский характер;
- 2.соответствие требованиям к оформлению научно-исследовательской работы;
3. соответствие содержания заявленной теме;
- 4.обоснование выбора методики проведения исследования;
- 5.логичность, последовательность изложения;
- 6.аргументированность;
- 7.свободное владение материалом;
- 8.умение изложить материал в определенное время (7-10 минут);
- 9.наличие и качество наглядного материала.

Максимальное количество баллов предварительной экспертизы – 6 баллов за критерии 1-6 (1 балл за каждый критерий)

Максимальный балл за защиту работы -9 баллов за критерии 1-9 (1 балл за каждый критерий)

Заключение эксперта

Автор работы (ФИО) _____

Школа, класс _____

Научный

руководитель _____

(ФИО, должность)

Тема УИР(проекта) _____

№№	Критерий	оценка 0 б. 1 б.	Комментарии
1.	Исследовательский характер		
2.	Соответствие требованиям к оформлению научно-исследовательской работы		
3.	Соответствие содержания заявленной теме		
4.	Обоснование выбора		
5.	Методики проведения исследования; 5.логичность, последовательность изложения		
6.	Аргументированность		
7.	Свободное владение материалом		
8.	Умение изложить материал в определенное время (7-10 минут)		
9.	Наличиеи качество наглядного материала		

Эксперт (ФИО, должность, контактный тел.) _____

Перечень критериев оценивания проектов

1. Постановка цели и обоснование проблемы проекта
2. Планирование путей ее достижения
3. Глубина раскрытия темы проекта
4. Разнообразие источников информации, целесообразность их использования
5. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта
6. Анализ хода работы, выводы и перспективы
7. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе
8. Соответствие требованиям оформления письменной части
9. Качество проведения презентации
10. Качество проектного продукта

Критерий 1. Постановка цели, планирование путей ее достижения (максимум 3 балла)	
Цель не сформулирована	0
Цель определена, но план ее достижения отсутствует	1
Цель определена, дан краткий план ее достижения	2
Цель определена, ясно описана, дан подробный план ее достижения	3
Критерий 2. Глубина раскрытия темы проекта (максимум 3 балла)	
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
Критерий 3. Разнообразие источников информации, целесообразность их использования (максимум 3 балла)	
Использована неподходящая информация	0
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	1
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
Критерий 4. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе (максимум 3 балла)	
Работа шаблонная, показывающая формальное отношение к ней автора	0
Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельность в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автор; предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
Критерий 5. Соответствие требованиям оформления письменной части	

(максимум 3 балла)	
Письменная часть проекта отсутствует	0
В письменной части отсутствуют установленные правилами порядок и четкая структура, допущены серьезные ошибки в оформлении	1
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
Критерий 6. Качество проведения презентации (максимум 3 балла)	
Презентация не проведена	0
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
Критерий 7. Качество проектного продукта (максимум 3 балла)	
Проектный продукт отсутствует	0
Проектный продукт не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3

1. Тема проекта.
2. Цель проекта.
3. Задачи.
4. Гипотезы.
5. Методы и средства исследования.
6. Актуальность проекта.
7. Этапы работы.
8. Полученные результаты.
9. Выводы.